

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN NOTOKUSUMO
YOGYAKARTA



BUKU PEDOMAN

PRAKTIKUM KEGIATAN LAPANGAN KEFARMASIAN

TAHUN AKADEMIK 2025/2026

Koordinator Mata Kuliah
apt. Karmelia Intany Doko, M.Pharm.



**PROGRAM STUDI S1 FARMASI
STIKES NOTOKUSUMO
YOGYAKARTA
2025**

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas tersusunnya Buku Pedoman **Praktikum Kegiatan Lapangan (PKL)** Program Studi Sarjana Farmasi. Buku pedoman ini disusun sebagai acuan bagi mahasiswa semester VII (7) selama melaksanakan kegiatan praktikum di apotek, rumah sakit dan industri.

Buku pedoman berisi Pendahuluan, pelaksanaan PKL, pedoman evaluasi, pedoman penulisan laporan, tata tertib serta jurnal kegiatan yang harus diisi oleh mahasiswa selama melakukan praktikum di lapangan. Buku ini juga memuat tentang capaian pembelajaran atau kompetensi keterampilan yang harus dipenuhi selama menjalankan PKL sehingga mahasiswa mampu memiliki kompetensi yang diharapkan. Dengan begitu nantinya dapat menghasilkan lulusan tenaga kesehatan kefarmasian yang terampil dan berkompeten. Buku pedoman PKL ini diharapkan juga dapat membantu dosen pembimbing PKL atau Pembimbing Lapangan dalam memonitor aktivitas kegiatan mahasiswa memenuhi capaian target kompetensi keterampilan terkait dengan pekerjaan kefarmasian.

Kami sampaikan terima kasih kepada semua pihak mitra yang telah menerima dan membantu pelaksanaan PKL ini. Kami berharap kerja sama dapat terus berlanjut di masa mendatang. Penyusun menyadari sepenuhnya bahwa buku ini masih banyak kekurangan dan membutuhkan penyempurnaan terkait dengan perkembangan terkini yang ada di lahan praktik, sehingga saran dan kritik yang konstruktif sangat kami harapkan demi perbaikan buku ini.

Yogyakarta, 14 November 2025

Ketua Program Studi Farmasi



apt. Rajar Agung Dwi Hartanto, M.Sc.

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR LAMPIRAN.....	iv
VISI DAN MISI PRODI S-1 FARMASI	1
BAB I.....	2
PENDAHULUAN	2
A. Latar Belakang	2
B. Tujuan	2
BAB II.....	3
PELAKSANAAN PKL	3
A. Deskripsi Mata Kuliah	3
B. Capaian Pembelajaran.....	3
C. Waktu dan Metode Pelaksanaan PKL.....	4
D. Peserta	5
E. Pembimbing	5
F. Kompetensi Mahasiswa	6
G. Tugas Mahasiswa	9
BAB III	10
PEDOMAN EVALUASI.....	10
A. Petunjuk Umum	10
B. Penilaian.....	10
C. Syarat-syarat Peserta yang Dapat Dinilai.....	10
D. Rumus Penilaian.....	11
BAB IV	12
PENULISAN LAPORAN	12
A. Ketentuan Umum Pembuatan Laporan	12
B. Struktur Isi Laporan	12
BAB V	14
PENUTUP.....	14
LAMPIRAN.....	15

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Acara pembelajaran PKL	15
Lampiran 2. Pembagian Lokasi dan Kelompok PKL	18
Lampiran 3. Contoh Halaman Judul Laporan.....	30
Lampiran 4. Format Halaman Pengesahan	31
Lampiran 5. Form Penilaian	32
Lampiran 6. Penilaian Laporan Hasil PKL.....	33
Lampiran 7. Kegiatan Harian Mahasiswa PKL	34
Lampiran 8. Form Tugas Individu Pelayanan Resep.....	35
Lampiran 9. Form Tugas Individu pelayanan Non Resep (Swamedikasi)	36

Program Studi Sarjana Farmasi (S-1)
Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Notokusumo Yogyakarta



Visi Prodi S-1 Farmasi

Menjadi Program Studi S-1 Farmasi yang unggul dalam pengembangan bahan alam di bidang farmasi klinik-komunitas dan farmasi sains yang berwawasan internasional serta menghasilkan lulusan yang berbudi pekerti luhur tahun 2035.

Misi Prodi S-1 Farmasi

1. Menyelenggarakan pendidikan program studi Sarjana Farmasi yang bertaraf internasional serta dilandasi nilai-nilai berbudi pekerti luhur.
2. Melaksanakan penelitian kefarmasian yang inovatif di bidang kefarmasian.
3. Melaksanakan pengabdian masyarakat dengan mengaplikasikan ilmu kefarmasian yang berkualitas, bermanfaat dan berkelanjutan.
4. Menyediakan tenaga SDM baik secara kuantitas dan kualitas.
5. Mengembangkan manajemen yang transparan dan berkualitas.
6. Menyiapkan dan mengembangkan sarana dan prasarana pembelajaran sesuai kemajuan IPTEK.
7. Menjalin kerja sama nasional dan internasional untuk mengembangkan pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat.

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Praktikum Kegiatan Lapangan (PKL/FARP705) merupakan salah satu mata kuliah dalam program pendidikan untuk program studi S-1 Farmasi di STIKES Notokusumo Yogyakarta, yang dilaksanakan melalui kerja sama dengan pihak luar. Mata kuliah PKL bersifat wajib diikuti oleh mahasiswa S-1 Farmasi di semester VII (7) dengan beban mata kuliah sebanyak 1 SKS. Melalui mata kuliah PKL ini, diharapkan mahasiswa dapat belajar secara langsung dan memiliki gambaran dunia kerja, khususnya dalam bidang kefarmasian.

Pekerjaan kefarmasian dapat dilaksanakan terutama di fasilitas pelayanan kesehatan seperti apotek, klinik, puskesmas, dan rumah sakit. Selain di faskes, bidang kefarmasian juga meliputi distribusi dan industri yang bergerak dalam produksi obat, kosmetik, bahan alam, dan alat kesehatan. Bentuk kegiatan PKL untuk TA 2025/2026 ini adalah mahasiswa akan belajar mengenai kefarmasian di apotek secara berkelompok selama 5 hari, dan melakukan kunjungan ke rumah sakit dan industri. Sebagai bentuk hasil kerja selama menjalani PKL, mahasiswa diwajibkan membuat Laporan PKL di apotek, rumah sakit dan industri. Pelaksanaan PKL disesuaikan dengan kesepakatan antara mahasiswa dengan institusi tempat mahasiswa melaksanakan PKL.

B. Tujuan

Tujuan dari pelaksanaan PKL adalah:

1. Menenal dan mengetahui tugas dan peran farmasis di apotek, rumah sakit, dan industri farmasi.
2. Mempelajari penerapan standar pelayanan kefarmasian di apotek.
3. Mendapatkan pengalaman-pengalaman seputar pekerjaan kefarmasian di apotek, rumah sakit, dan industri farmasi.
4. Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok.

BAB II

PELAKSANAAN PKL

A. Deskripsi Mata Kuliah

Praktikum Kegiatan Lapangan (PKL/FARP705) merupakan salah satu mata kuliah dalam program pendidikan untuk program studi S-1 Farmasi di STIKES Notokusumo Yogyakarta, yang dilaksanakan melalui kerja sama dengan pihak luar. Mata kuliah PKL bersifat wajib diikuti oleh mahasiswa S-1 Farmasi di semester VII (7) dengan beban mata kuliah sebanyak 1 SKS. Melalui mata kuliah PKL ini, diharapkan mahasiswa dapat belajar secara langsung dan memiliki gambaran dunia kerja, khususnya dalam bidang kefarmasian. Kegiatan PKL menekankan praktik kefarmasian berorientasi pasien, termasuk prinsip *Patient Safety* (Keselamatan Pasien) dan Sasaran Keselamatan Pasien (SKP).

Pekerjaan kefarmasian dapat dilaksanakan terutama di fasilitas pelayanan kesehatan seperti apotek, klinik, puskesmas, dan rumah sakit. Selain di faskes, bidang kefarmasian juga meliputi distribusi dan industri yang bergerak dalam produksi obat, kosmetik, bahan alam, dan alat kesehatan. Bentuk kegiatan PKL untuk TA 2025/2026 ini adalah mahasiswa akan belajar mengenai kefarmasian di apotek secara berkelompok selama 5 hari, dan melakukan kunjungan ke rumah sakit dan industri. Sebagai bentuk hasil kerja selama menjalani PKL, mahasiswa diwajibkan membuat Laporan PKL di apotek, rumah sakit dan industri. Pelaksanaan PKL disesuaikan dengan kesepakatan antara mahasiswa dengan institusi tempat mahasiswa melaksanakan PKL.

B. Capaian Pembelajaran

Capaian pembelajaran lulusan (CPL) yang diharapkan dari mata kuliah PKL ini adalah sebagai berikut:

1. Mampu menunjukkan sikap budi pekerti luhur **(S.01)**
2. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri **(S.08)**
3. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan **(S.06)**
4. Mematuhi ketentuan perundang-undangan, norma dan etik kefarmasian **(S.10)**
5. Menguasai konsep teoritis compounding (non-sterile & sterile), dispensing, farmasetika, farmasi komunitas/farmasi praktis dan *good pharmacy practice* (GPP) **(P.02)**
6. Menguasai konsep teoritis farmasi fisika, formulasi dan teknologi sediaan farmasi, evaluasi mutu sediaan farmasi, farmasi industri, *good manufacturing practice* (GMP), *good laboratory practice* (GLP), *quality risk management* dan regulasi farmasi **(P.07)**
7. Mampu menerapkan IPTEK dalam melakukan riset, pengembangan diri secara berkelanjutan di bidang kefarmasian, khususnya terkait pengembangan bahan alam **(KK.09)**
8. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya **(KU.06)**

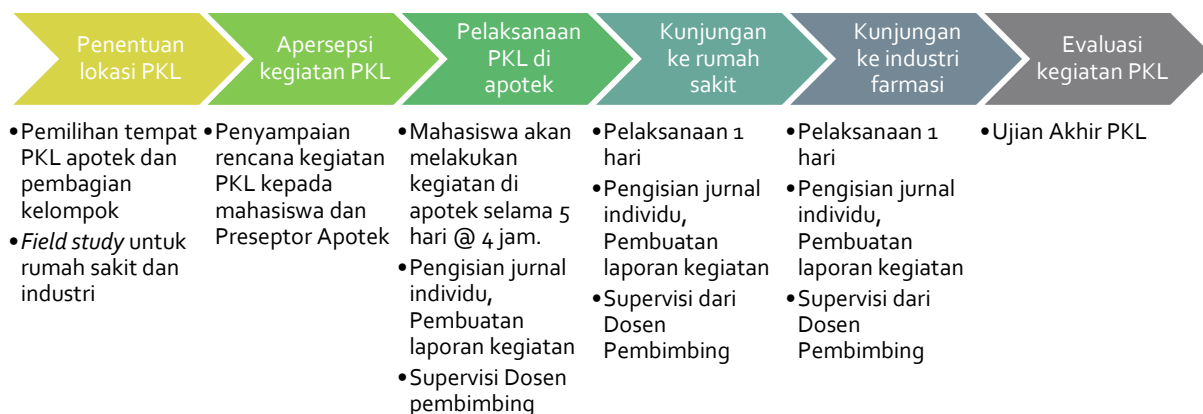
9. Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya **(KU.07)**
10. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri **(KU.08)**
Capaian pembelajaran mata kuliah (CPMK) yang diharapkan sebagai berikut.
 1. Mampu memahami kompetensi farmasis di fasilitas kefarmasian **dengan orientasi *Patient Safety* (SKP)** (CPL-4, CPL-7, CPL-8)
 2. Mampu mengetahui secara langsung ruang lingkup kefarmasian sesuai kompetensi di fasilitas pelayanan kefarmasian, **termasuk penerapan SKP (identifikasi pasien, komunikasi efektif, pengendalian LASA/High-Alert, read-back)** (CPL-5, CPL-6)
 3. Mampu mempraktikkan kompetensi yang diperoleh selama kuliah ke dalam kegiatan nyata di fasilitas pelayanan kefarmasian **dengan menerapkan prinsip *Patient Safety* (pencegahan *medication error*, rekonsiliasi obat, dan pelaporan insiden)** (CPL-1, CPL-2, CPL-3, CPL-4)
 4. Mampu melakukan analisis situasi sesuai kompetensi bidang kefarmasian **untuk identifikasi risiko dan pencegahan *medication error* guna meningkatkan keselamatan pasien** (CPL-8, CPL-9, CPL-10).

C. Waktu dan Metode Pelaksanaan PKL

Pembekalan diberikan oleh koordinator PKL kepada para mahasiswa terkait waktu pelaksanaan, kompetensi dan tugas mahasiswa, evaluasi dan tata tertib PKL. Pembekalan ini diberikan selama 1 hari. Kegiatan PKL terbagi menjadi 3 kegiatan utama yaitu praktik di apotek dan melakukan kunjungan di rumah sakit serta industri farmasi.

1. Kegiatan praktik di apotek dilakukan dalam 3 periode dengan waktu:
 - a) Periode 1 dimulai tanggal 1 – 7 Desember 2025
 - b) Periode 2 dimulai tanggal 8 – 14 Desember 2025
 - c) Periode 3 dimulai tanggal 15 – 21 Desember 2025
2. Kegiatan kunjungan (*field study*) selama 1 hari akan dilaksanakan di 3 rumah sakit, yaitu Rumah Sakit Nur Hidayah, RSUD Wates, dan RS JIH, pada tanggal 9 Desember 2025.
3. Kegiatan kunjungan edukatif selama 1 hari akan dilaksanakan di 1 industri farmasi, yaitu PT Naturindo Fresh, pada tanggal 16 Desember 2025.

Kegiatan PKL ini diharapkan tidak mengganggu kegiatan belajar-mengajar yang masih berlangsung. Rincian agenda pembelajaran dapat dilihat pada Lampiran 1.



Gambar 1. Jadwal kegiatan PKL

D. Peserta

Peserta kegiatan PKL adalah mahasiswa program studi Farmasi STIKES Notokusumo Yogyakarta di semester VII (tujuh). Untuk PKL di apotek, pembagian kelompok dan lokasi dapat dilihat pada Lampiran 2. Selama mengikuti kegiatan PKL, mahasiswa wajib mematuhi tata tertib sebagai berikut.

1. Mahasiswa wajib menjaga etika profesi tenaga kesehatan dan nama baik almamater.
2. Mahasiswa wajib mengikuti ketentuan dan peraturan yang ada di lahan praktik masing-masing.
3. Mahasiswa wajib mengikuti seluruh proses kegiatan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.
4. Mahasiswa wajib melaksanakan tugas-tugas PKL dengan penuh tanggung jawab.
5. Mahasiswa wajib membina kerja sama yang baik antar sesama mahasiswa dan seluruh elemen di tempat PKL.
6. Mahasiswa wajib mematuhi pengisian daftar hadir, mengisi buku kerja PKL dan meminta pengesahan dari pembimbing.

E. Pembimbing

Pembimbing terdiri dari Pembimbing Program Studi Farmasi STIKES Notokusumo Yogyakarta disebut Dosen Pembimbing PKL dan Pembimbing Instansi atau lembaga tempat PKL disebut Pembimbing Lapangan.

1. Tugas Dosen Pembimbing mahasiswa PKL
 - a. Melakukan bimbingan dan diskusi selama pelaksanaan PKL terkait capaian target kompetensi mahasiswa
 - b. Memberikan responsi terkait pencapaian kompetensi mahasiswa
 - c. Membimbing dalam penyusunan laporan kelompok PKL
 - d. Memberikan penilaian ujian akhir dan laporan PKL mahasiswa
2. Tugas Pembimbing Lapangan
 - a. Melakukan bimbingan dan diskusi selama pelaksanaan PKL berdasarkan ketercapaian pembelajaran
 - b. Membimbing dalam penyusunan laporan kelompok dan tugas individu PKL

- c. Memberikan penilaian terhadap proses pembelajaran, hasil pembelajaran dan sikap
- d. Membuat media pembelajaran **jika diperlukan** dalam bentuk berkas lunak seperti ppt, video, dokumen, maupun bentuk yang lainnya untuk mahasiswa terkait dengan ketercapaian pembelajaran mahasiswa PKL.

F. Kompetensi Mahasiswa

Kompetensi yang diharapkan dapat dicapai oleh mahasiswa selama PKL disesuaikan dengan lahan praktik. Masing-masing mahasiswa wajib mengisi capaian pembelajaran mahasiswa PKL.

1. Kompetensi Farmasis di Apotek

No.	Kompetensi	Materi pembelajaran
1.	Aspek Legal	a. Peraturan perundang-undangan yang berlaku: 1) Peraturan Menteri Kesehatan RI Nomor 73 Tahun 2016 tentang Standar Pelayanan Kefarmasian di Apotek 2) Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 9 Tahun 2017 tentang Apotek
		b. Organisasi apotek & kewenangan tenaga kefarmasian (SDM, hak, tugas, dan wewenang).
		c. Kode etik apoteker dan penerapannya dalam praktik pelayanan kefarmasian sehari-hari.
2.	Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai di Apotek	a. Proses pemilihan dan perencanaan
		b. Proses pengadaan: verifikasi pemasok berizin, PO/faktur, kontrol kondisi kirim (termasuk <i>cold-chain</i>)
		c. Proses penerimaan
		d. Proses penyimpanan
		e. Proses pemusnahan dan penarikan: obat kedaluwarsa atau rusak, resep yang telah disimpan melebihi jangka waktu 5 (lima) tahun, penarikan sediaan farmasi yang tidak memenuhi standar/ketentuan perundang-undangan, penarikan alat kesehatan dan bahan medis habis pakai
		f. Proses pengendalian persediaan (<i>inventory control</i>)
		g. Pencatatan dan pelaporan

No.	Kompetensi	Materi pembelajaran
3.	Pelayanan Farmasi Klinik	a. Pengkajian dan pelayanan resep: pengkajian resep meliputi administrasi, kesesuaian farmasetik dan pertimbangan klinis. Tugas Individu: Setiap mahasiswa mengikuti/melakukan 2 kasus pelayanan resep di bawah supervisi apoteker/TTK, mencakup pengkajian resep, penyiapan obat, dan pemberian informasi obat. Setiap kasus juga dibuat laporan singkat dan disertai foto kegiatan.
		b. Dispensing: terdiri dari penyiapan, penyerahan dan pemberian informasi obat
		c. Pelayanan Informasi Obat (PIO)
		d. Konseling: tahapan kegiatan konseling (<i>three prime questions</i> , metode <i>Health Belief Model</i> , menggali informasi, komunikasi efektif).
		e. Pelayanan Kefarmasian di Rumah (<i>home pharmacy care</i>): pelayanan kefarmasian yang bersifat kunjungan rumah, khususnya untuk kelompok lansia dan pasien dengan pengobatan penyakit kronis lainnya.
		f. Pemantauan Terapi Obat (PTO): tahapan kegiatan PTO
		g. Pelaporan & tindak lanjut: deteksi MESO dan pelaporan (alur e-MESO/Sarana BPOM)
		h. Pelayanan obat tanpa resep (swamedikasi), mencakup pemberian obat untuk penyakit ringan dengan pemilihan obat bebas dan obat bebas terbatas yang sesuai, serta obat wajib apotek yang diserahkan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan. Tugas Individu: Setiap mahasiswa melakukan 2 kasus pelayanan swamedikasi kepada pasien dengan keluhan penyakit ringan di bawah supervisi apoteker/TTK. Setiap kasus didokumentasikan dalam bentuk laporan singkat dan foto kegiatan (tanpa menampilkan identitas pasien).
		i. Pengenalan promosi kesehatan di apotek Tugas Kelompok: Mahasiswa menyusun satu media promosi kesehatan (poster <i>atau</i> brosur <i>atau</i> leaflet) yang relevan dengan pelayanan di apotek

2. Kompetensi Farmasis di Rumah Sakit

No.	Kompetensi	Materi pembelajaran
1.	Aspek Legal	a. Mengamati struktur dan tata kelola organisasi rumah sakit, termasuk posisi dan peran instalasi farmasi.
		b. Mengenal standar pelayanan kefarmasian di rumah sakit sesuai Peraturan Menteri Kesehatan RI Nomor 72 Tahun

No.	Kompetensi	Materi pembelajaran
		2016 tentang Standar Pelayanan Kefarmasian di rumah sakit.
2.	Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai	Mahasiswa mengamati alur besar: a. Proses pemilihan dan perencanaan kebutuhan b. Metode pengadaan dan prosedur penerimaan c. Sistem penyimpanan dan distribusi di unit pelayanan d. Contoh pemusnahan/penarikan e. Gambaran pengendalian persediaan (<i>inventory control</i>) dan kegiatan administrasi
3.	Pelayanan Farmasi Klinik	Mahasiswa mengenal contoh kegiatan farmasi klinik, seperti: a. Pengkajian dan pelayanan resep b. Penelusuran riwayat penggunaan obat c. Rekonsiliasi obat d. Pelayanan Informasi Obat (PIO) dan konseling e. Visite f. Pemantauan Terapi Obat (PTO) g. Monitoring Efek Samping Obat (MESO) h. Evaluasi Penggunaan Obat (EPO) i. Compounding dan dispensing sediaan steril dan non steril j. Pemantauan Kadar Obat dalam Darah (PKOD)

3. Kompetensi Farmasis di Industri

No.	Kompetensi	Materi pembelajaran
1.	Umum	Mengamati profil dan struktur organisasi industri obat tradisional, termasuk posisi dan peran apoteker. Mengetahui fasilitas utama industri (area produksi, gudang bahan baku & produk jadi, laboratorium QC, area utilitas, dan IPAL) melalui penjelasan dan plant tour dari jalur yang diizinkan.
2.	Pengelolaan bahan dan proses produksi (CPOTB)	Mengidentifikasi secara garis besar alur pengadaan, penerimaan, dan penyimpanan bahan baku obat tradisional (simplisia, ekstrak, bahan tambahan, dan kemasan). Mengetahui tahapan umum proses produksi sediaan obat tradisional (penyiapan bahan, ekstraksi/pengolahan, pencampuran, pengisian, dan pengemasan) sesuai prinsip CPOTB. Mengamati penerapan kebersihan, sanitasi, dan prinsip K3 di area produksi serta pembatasan kontaminasi silang.
3.	Sistem manajemen	Pengenalan penerapan sistem manajemen mutu di industri obat tradisional, termasuk peran QA dan QC.

No.	Kompetensi	Materi pembelajaran
	mutu dan dokumentasi	Mengamati contoh dokumen mutu (SOP, batch record, lembar pemeriksaan QC, catatan pembersihan) yang diperbolehkan untuk ditunjukkan kepada mahasiswa.
		Mengenal secara garis besar alur pelepasan produk jadi dan penanganan keluhan serta penarikan kembali (<i>recall</i>) produk.
4.	Pengelolaan persediaan & distribusi produk	Mengenal sistem penyimpanan dan pengaturan persediaan bahan baku dan produk jadi
		Mengidentifikasi alur distribusi produk dari gudang produk jadi ke distributor/pasar serta peran industri dalam menjamin mutu sepanjang rantai distribusi.

G. Tugas Mahasiswa

Tugas mahasiswa PKL adalah membuat laporan, baik laporan kelompok maupun tugas individu. Laporan kelompok merupakan tugas wajib bagi mahasiswa setelah melalui kegiatan di lapangan. Format laporan dapat dilihat pada Bab IV.

1. Laporan PKL di apotek berisikan hasil pengamatan dan pengalaman selama kegiatan di apotek. Tugas khusus individu dilampirkan dalam laporan.
2. Laporan PKL rumah sakit dan industri berisikan wawasan yang diperoleh dari kegiatan kunjungan. Lengkapi laporan dengan dokumentasi seperti foto kegiatan.

Selain laporan kelompok dan tugas individu, mahasiswa wajib mengisi jurnal harian pada Lampiran 7.

BAB III

PEDOMAN EVALUASI

A. Petunjuk Umum

Kegiatan Praktikum Kegiatan Lapangan (PKL) memiliki bobot 1 SKS yang disesuaikan dengan kurikulum dan rencana pembelajaran semester (RPS) Program Studi Farmasi, dengan sub penilaian terdiri dari:

1. Laporan dan Hasil PKL (50%).
2. Ujian Akhir PKL (35%).
3. Jurnal Kegiatan Harian PKL (15%).

B. Penilaian

Nilai Akhir PKL ditentukan oleh koordinator mata kuliah setelah memperhatikan nilai dari Dosen pembimbing PKL, pembimbing lapangan dan Jurnal Kegiatan Harian. Unsur penilai terdiri atas:

1. Dosen Pembimbing PKL; terkait penilaian ujian akhir dan penulisan laporan PKL.
2. Pembimbing Lapangan; untuk aktivitas selama pembelajaran di lapangan, yang meliputi sikap, proses pembelajaran, dan hasil pembelajaran.

Unsur penilaian mahasiswa PKL meliputi:

1. Laporan dan Hasil PKL merupakan komponen yang meliputi aktivitas di lapangan hingga penyusunan laporan. Proporsi penilaian sebagai berikut.
 - a. Nilai dari pembimbing lapangan dengan proporsi 60%.
 - b. Nilai dari dosen pembimbing PKL dengan proporsi 40%.
2. Ujian Akhir merupakan bentuk evaluasi kegiatan PKL dengan metode presentasi yang dilaksanakan di kampus.
3. Jurnal kegiatan merupakan bentuk aktivitas terhadap kegiatan yang dilakukan di tempat PKL. Jurnal kegiatan diverifikasi oleh pembimbing lapangan dengan memberikan paraf.

C. Syarat-syarat Peserta yang Dapat Dinilai

1. Peserta mengikuti agenda PKL secara aktif.
2. Peserta berpartisipasi aktif terhadap semua kegiatan yang telah diprogramkan (praktik di apotek, *field study*, penyusunan laporan dan seminar hasil PKL) dan mengisi jurnal kegiatan harian.
3. Peserta yang pada saat melaksanakan kegiatan tidak berpartisipasi aktif melebihi toleransi yang diberikan, dinyatakan gugur, dan wajib mengulang pada pelaksanaan PKL yang diprogramkan kemudian oleh Program Studi Farmasi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
4. Kelompok/individu peserta yang tidak membuat laporan yang telah ditetapkan, tidak berhak mendapatkan penilaian dan dinyatakan gugur.
5. Melakukan revisi laporan dan menyerahkan laporan sesuai dengan jadwal.
6. Mengikuti ujian akhir PKL dengan metode presentasi.

D. Rumus Penilaian

Penilaian terhadap mahasiswa dilakukan dengan rumus berikut:

$$N = (P1 \times 50\%) + (P2 \times 35\%) + (P3 \times 15\%)$$

Keterangan:

N = Nilai akhir

P1 = Jumlah skor dari laporan PKL

P2 = Jumlah skor pada ujian akhir

P3 = Jumlah skor jurnal kegiatan harian

TABEL 1. KONVERSI NILAI

Skor	Nilai	Angka Konversi	Keterangan
79 – 100	A	4	Lulus
68 – 78	B	3	Lulus
58 – 67	C	2	Lulus
41 – 57	D	1	Tidak Lulus
0 – 40	E	0	Tidak Lulus

BAB IV

PENULISAN LAPORAN

Laporan PKL adalah dokumen final laporan kegiatan PKL yang dikerjakan oleh mahasiswa peserta PKL sesuai pembagian kelompok terutama di apotek. Laporan tersebut menjelaskan mulai dari latar belakang pekerjaan, tujuan dari pekerjaan, hal-hal yang dikerjakan, hingga hasil dari pekerjaan yang telah dilakukan dan kesimpulan dari hasil kerja tersebut. Laporan dibuat dalam bentuk berkas lunak PDF dan dikumpulkan melalui link Google Form yang akan diinformasikan lebih lanjut.

A. Ketentuan Umum Pembuatan Laporan

Tata cara penulisannya meliputi:

1. Menggunakan Bahasa Indonesia yang baku dan sesuai dengan ejaan yang telah disempurnakan.
2. Naskah dibuat dari kertas A4.
3. Naskah diketik dengan huruf Times New Roman, ukuran font 12, dibuat 1,5 spasi kecuali kutipan langsung, judul daftar (tabel) dan gambar yang lebih dari satu baris, dan daftar pustaka dibuat 1 spasi ke bawah, dengan batas-batas pengetikan; tepi atas: 3 cm, tepi bawah: 3 cm, tepi kiri: 4 cm, tepi kanan: 3 cm, dan mengikuti kaidah-kaidah penulisan karya tulis ilmiah.
4. Nomor halaman ditempatkan di sebelah kanan atas, kecuali kalau ada judul atau bab pada bagian atas halaman itu, maka nomornya ditulis sebelah bawah tengah.

B. Struktur Isi Laporan

1. Bagian awal
 - a. Sampul luar
Berisi: Judul PKL, Nama Penulis, Logo STIKES Notokusumo, Tulisan Program Studi Sarjana Farmasi Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Notokusumo, dan Tulisan: Yogyakarta, dan tahun terbit (tanpa halaman). Contoh dapat dilihat di Lampiran 3.
 - b. Sampul dalam
Berisi: Judul PKL, Nama Penulis, Logo STIKES Notokusumo, Tulisan: Program Studi Sarjana Farmasi Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Notokusumo, dan Tulisan: Yogyakarta, dan tahun terbit (dengan tertuliskan halaman (i)).
 - c. Halaman Pengesahan
Berisi: persetujuan Laporan PKL oleh Dosen Pembimbing PKL dan Pembimbing Lapangan.
 - d. Kata Pengantar
 - e. Daftar Isi
2. Bagian utama
 - a. Bab I: Pendahuluan
 - 1) Latar Belakang
Berisi hal-hal yang menjadi alasan PKL dan analisis situasi tempat PKL
 - 2) Tujuan

Menyatakan hal-hal yang ingin dicapai dalam PKL, dan setiap tujuan yang dikemukakan akan terjawab di kesimpulan

3) Manfaat

Menyatakan kegunaan praktis dari hasil PKL

b. Bab II: Profil Perusahaan

Menggambarkan keberadaan instansi tempat PKL, mulai dari sejarah, struktur organisasi, dan lokasi.

c. Bab III: Ruang Lingkup Pekerjaan

Menjelaskan bidang pekerjaan atau kompetensi yang dilakukan oleh mahasiswa pada saat PKL (sesuaikan dengan materi di tempat PKL).

d. Bab IV: Tugas Khusus/*Problem Solving*/Pelaksanaan Program

Memaparkan hasil dari tugas khusus kelompok dan individu yang dilakukan selama PKL.

e. Bab V: Penutup

1) Penutup terdiri dari Kesimpulan dan Saran secara terpisah

a) Kesimpulan berisi hal-hal yang dapat disimpulkan dari hasil dan analisa yang dilakukan selama melakukan PKL

b) Saran berisi hal-hal yang mungkin dilakukan untuk pengembangan PKL baik sebagai kelanjutan/ pengembangan ataupun sebagai masukan terhadap proses pelaksanaan PKL (di instansi tempat PKL maupun di STIKES Notokusumo Yogyakarta)

2) Bab ini tidak boleh lebih dari satu halaman

f. Daftar Pustaka

1) Daftar pustaka yang dituliskan adalah memang benar-benar dirujuk dalam laporan dan penulisannya mengikuti aturan yang berlaku.

2) Sumber daftar pustaka disusunurut berdasarkan abjad (*Harvard style*)

Contoh:

Sumber dari Buku/ diktat/ penelitian (non-internet)

Anwar, C., Pranowo, H. D., dan Wahyuni, T. D., 1994, Pengantar Praktikum Kimia Organik, UGM Press, Yogyakarta, 73, 189

Bradstatter, M. K., 1971, *Thermomicroscopy's Analysis of Pharmaceutical*, Pergamon Press, London, 1-10

Sumber dari internet

Permenkes No. 72 Tahun 2016 tentang Standar Pelayanan Kefarmasian Di Rumah Sakit [JDIH BPK RI] [WWW Document], n.d. URL <https://peraturan.bpk.go.id/Home/Details/114491/permenkes-no-72-tahun-2016> (accessed 4.5.21).

3. Lampiran

Berisikan dokumentasi kegiatan, tugas individu, dan hal lainnya yang dirasa perlu dan penting untuk dilampirkan dalam rangka mendukung isi laporan PKL.

BAB V

PENUTUP

Demikian panduan PKL ini dibuat untuk dipergunakan sebagai pedoman bagi pembimbing lapangan, dosen pembimbing, dan mahasiswa S-1 Farmasi dalam melaksanakan PKL. Penyempurnaan aturan ini akan terus-menerus dilakukan sesuai dengan perkembangan dan kondisi akademis di lingkungan STIKES Notokusumo Yogyakarta.

LAMPIRAN

Lampiran 1. Acara pembelajaran PKL

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan	Bahan Kajian	Strategi/ Metode Pembelajaran	Alokasi Waktu	Kriteria (Indikator Capaian)	Instrumen Penilaian	Bobot Penilaian	Dosen Pengampu
10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.	Mahasiswa mampu memahami tujuan mata kuliah PKL	a) Penyampaian RPS b) Pembekalan materi umum kefarmasian c) Kelompok kerja	Interaktif	120 menit	Pengetahuan: Mahasiswa mampu memahami tata tertib PKL	a. Laporan PKL b. Sikap	a) Ujian akhir : 35% b) Laporan PKL : 50% c) Jurnal kegiatan : 15%	apt. Karmelia Intany Doko, M.Pharm.
2.	Mahasiswa mampu mengaplikasikan ilmu kefarmasian di apotek	Kompetensi kefarmasian di apotek: 1. Pengelolaan sediaan farmasi 2. Pelayanan kefarmasian 3. Administrasi apotek	<i>Problem Based Learning</i>	5 hari praktik @ 4 jam (1.200 menit)	Pengetahuan dan keahlian: Mahasiswa mampu menganalisa kompetensi farmasis di apotek	a. Laporan PKL b. Sikap	a) Ujian akhir : 35% b) Laporan PKL : 50% c) Jurnal kegiatan : 15%	apt. Karmelia Intany Doko, M.Pharm. Pembimbing lapangan Dosen pembimbing PKL
3.	Mahasiswa mampu menjelaskan kompetensi	1) Menjelaskan kompetensi kefarmasian di apotek yang	<i>Problem Based Learning</i>	2 x 110 menit (220 menit)	Pengetahuan dan keahlian: Mahasiswa mampu	a. Laporan PKL b. Sikap	a) Ujian akhir : 35%	apt. Karmelia Intany

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan	Bahan Kajian	Strategi/ Metode Pembelajaran	Alokasi Waktu	Kriteria (Indikator Capaian)	Instrumen Penilaian	Bobot Penilaian	Dosen Pengampu
	farmasis di apotek	meliputi : a. Pengelolaan sediaan farmasi b. Pelayanan kefarmasian c. Administrasi apotek 2) Mencari 1 kasus peresepan di apotek dan cara menyelesaikan			menganalisis kompetensi farmasis di Apotek		b) Laporan PKL : 50% c) Jurnal kegiatan : 15%	Doko, M.Pharm. Pembimbing lapangan Dosen pembimbing PKL
4.	Mahasiswa mampu memahami kompetensi kefarmasian di rumah sakit	Standar Pelayanan Kefarmasian di rumah sakit meliputi standar: a. Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai b. Pelayanan farmasi klinik.	Contextual Instruction : <i>Field study</i> ke Rumah Sakit Nur Hidayah, RSUD Wates, RS JIH	1 x 8 jam (480 menit)	Pengetahuan : Mahasiswa mampu menganalisa kompetensi farmasis di rumah sakit	a. Laporan PKL b. Sikap	a) Ujian akhir : 35% b) Laporan PKL : 50% c) Jurnal kegiatan : 15%	apt. Karmelia Intany Doko, M.Pharm. Pembimbing lapangan Dosen pembimbing PKL
5.	Mahasiswa mampu memahami kompetensi	a. Standar dalam formulasi dan produksi (GMP, GLP, CPOB,...)	Contextual Instruction : <i>Field study</i> ke	1 x 8 jam (480 menit)	Pengetahuan : Mahasiswa mampu menganalisa	a. Laporan PKL b. Sikap	a) Ujian akhir : 35%	apt. Karmelia Intany

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan	Bahan Kajian	Strategi/ Metode Pembelajaran	Alokasi Waktu	Kriteria (Indikator Capaian)	Instrumen Penilaian	Bobot Penilaian	Dosen Pengampu
	kefarmasian di industri farmasi	b. Persyaratan infrastruktur c. Proses / tahapan produksi sediaan	PT Naturindo Fresh		kompetensi farmasis di industri		b) Laporan PKL : 50% c) Jurnal kegiatan : 15%	Doko, M.Pharm. Pembimbing lapangan Dosen pembimbing PKL
6.	Mahasiswa mampu menjelaskan kompetensi farmasis di rumah sakit dan industri farmasi	a. Praktik kefarmasian di rumah sakit b. Praktik kefarmasian di industri	Contextual Instruction : <i>Field study</i>	2 x 110 menit (220 menit)	Pengetahuan : Mahasiswa mampu mengevaluasi kompetensi farmasis di rumah sakit dan industri farmasi	a. Laporan PKL b. Sikap	a) Ujian akhir : 35% b) Laporan PKL : 50% c) Jurnal kegiatan : 15%	apt. Karmelia Intany Doko, M.Pharm. Pembimbing lapangan Dosen pembimbing PKL
Jumlah alokasi waktu pembelajaran: 16 pertemuan x 170 menit = 2.720 menit.				2.720 menit				

*Dosen pembimbing PKL terlampir pada Lampiran 2.

Lampiran 2. Pembagian Lokasi dan Kelompok PKL**1. APOTEK SITA FARMA**

Alamat: Ngrame, Tamantirto, Kasihan, Bantul Regency, Special Region of Yogyakarta 55184

Periode 1 : 01 – 07 Desember 2025

NO.	DOSEN PEMBIMBING	NAMA MAHASISWA	NIM
1.	apt. Dian Purwita Sari, M.Biotech.	Dini Nur Utamawati	F42022209
2.		Eka Ayu Yosiana Elimanafe	F42022210
3.		Aisyah Putri Amanda	F42022195
4.		Aisyah Putri Devitasari	F42022196
5.		Alifia Arila Fatimah	F42022198

Periode 2 : 08 – 14 Desember 2025

NO.	DOSEN PEMBIMBING	NAMA MAHASISWA	NIM
1.	apt. Trifonia Rosa Kurniasih, M.Biotech.	Alya Resti Rohhaly	F42022199
2.		Amanda Nisa Setyowati	F42022200
3.		Amelia Eriana Putri	F42022201
4.		Ekawati Rambu Tanggu Hana	F42022211
5.		Chandra Luckyta Widya Ningrum	F42022203

Periode 3 : 15 – 21 Desember 2025

NO.	DOSEN PEMBIMBING	NAMA MAHASISWA	NIM
1.	apt. Chotijatun Nasriyah, M.Farm.	Debi Febriyanti	F42022204
2.		Evanda Cahyaningrum	F42022212
3.		Della Kusuma Premastuti	F42022206
4.		Denik Fitria Rahayu	F42022207
5.		Desy Gayatri Ismayani	F42022208

2. APOTEK PERJUANGAN

Alamat: Jl. Perjuangan No.88, Sanggrahan, Maguwoharjo, Kec. Depok, Kabupaten Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta 55281

Periode 1 : 01 – 07 Desember 2025

NO.	DOSEN PEMBIMBING	NAMA MAHASISWA	NIM
1.	apt. Chotijatun Nasriyah, M.Farm.	Adi Arya Kusuma	F42022193
2.		Aglis Raditya Ardana	F42022194
3.		Bagus Prayoga	F42022202
4.		Deki Arisantama	F42022205
5.		Irfan Aji Dermawan	F32021158

Periode 2 : 08 – 14 Desember 2025

NO.	DOSEN PEMBIMBING	NAMA MAHASISWA	NIM
1.	apt. Catharina Apriyani, M.Farm.	Fajar Hidayati	F42022214
2.		Famili Setyaningrum	F42022215
3.		Hilaria Margaretha Bribi Keraf	F42022218
4.		Ice Yuliance Gobay	F42022219
5.		Indah Aprillani	F42022220

Periode 3 : 15 – 21 Desember 2025

NO.	DOSEN PEMBIMBING	NAMA MAHASISWA	NIM
1.	apt. Catharina Apriyani, M.Farm.	Jihan Khusna	F42022221
2.		Kesya Aurelia	F42022222
3.		Lince Indah Sari Harefa	F42022224
4.		M Riski Ibnu Ramadhan	F42022225
5.		M. Sadam Al Fajar	F42022226

3. APOTEK ASHA MEDIKA

Alamat: Jl. Nologaten No.216B, Nologaten, Caturtunggal, Kec. Depok, Kabupaten Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta 55281

Periode 1 : 01 – 07 Desember 2025

NO.	DOSEN PEMBIMBING	NAMA MAHASISWA	NIM
1.	apt. Dwi Herwanto, M.Farm.	Maria Stevania Bate	F42022227
2.		Nabila Hasna Dewi	F42022229
3.		Nadila Susanto Putri	F42022230
4.		Nadiya Putri Nurjanah	F42022231
5.		Nanda Ribka Dwi Damayanti	F42022232

Periode 2 : 08 – 14 Desember 2025

NO.	DOSEN PEMBIMBING	NAMA MAHASISWA	NIM
1.	apt. Dwi Herwanto, M.Farm.	Oktavia Jesi	F42022233
2.		Patricia Rosario Muri	F42022234
3.		Rambu Fitri Harata Ngara	F42022236
4.		Rani Lestari	F42022237
5.		Reyna Atha Zhafira	F42022238

Periode 3 : 15 – 21 Desember 2025

NO.	DOSEN PEMBIMBING	NAMA MAHASISWA	NIM
1.	apt. Nova Ermawati, M.Farm.	Salsabila Dwi Oktarida	F42022240
2.		Sanju Agave G	F42022241
3.		Saskia Keisha Amarta	F42022242
4.		Sheila Putri Rengganis	F42022243
5.		Talia Permata Sari	F42022244

4. APOTEK WAHYU PUTRA

Alamat: Jl. Ngapak - Kentheng No.Km. 18, Sembuhan Kidul, Sendangmuljo, Kec. Minggir, Kabupaten Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta 55562

Periode 1 : 01 – 07 Desember 2025

NO.	DOSEN PEMBIMBING	NAMA MAHASISWA	NIM
1.	apt. Nova Ermawati, M.Farm.	Tarisa Aprilia	F42022245
2.		Yola Tiara	F42022248
3.		Zaki Aprilian	F42022249
4.		Fani Nur Angraeni	F22020028
5.		Khoiror Rizal Ritonga	F22020036

Periode 2 : 08 – 14 Desember 2025

NO.	DOSEN PEMBIMBING	NAMA MAHASISWA	NIM
1.	apt. Citra Kurnia Solihat, M.Clin.Pharm.	Livia Kanaya	F32021100
2.		Nuril Faradilla	F32021115
3.		Fadiyah Ramadaniyah	F42022213
4.		Layla Ramadhani Nasution	F32021162
5.		Annisa Wahyu Widyastuti	F42022251

Periode 3 : 15 – 21 Desember 2025

NO.	DOSEN PEMBIMBING	NAMA MAHASISWA	NIM
1.	apt. Citra Kurnia Solihat, M.Clin.Pharm.	Antonia Ade Dwi Astika	F42022252
2.		Arisga Yumna Aurum Salsabila	F42022255
3.		Armelinda Herstarini Putri	F42022256
4.		Aurellia Putri Prasista	F42022258
5.		Clara Imanuella Genoviva	F42022259

5. APOTEK ZAKIA FARMA

Alamat: Jl. Raya Piyungan - Prambanan No.Km. 1, Mungur, Srimartani, Kec. Piyungan, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55792

Periode 1 : 01 – 07 Desember 2025

NO.	DOSEN PEMBIMBING	NAMA MAHASISWA	NIM
1.	apt. Karmelia Intany Doko, M.Pharm.	Desy Ratnasari	F42022260
2.		Devi Rista Cahyani	F42022261
3.		Dhea Velicya	F42022263
4.		Dina Novita Yulianti	F42022264
5.		Eliezer Bawole	F42022265

Periode 2 : 15 – 21 Desember 2025

NO.	DOSEN PEMBIMBING	NAMA MAHASISWA	NIM
1.	apt. Karmelia Intany Doko, M.Pharm.	Elsa Louryta Agusti	F42022266
2.		Fey Ananda Nasywa Putri	F42022267
3.		Fitria Mukaromah	F42022268
4.		Florince Nona Ngedang	F42022269
5.		Freda Pradita	F42022270

6. APOTEK ARASTI

Alamat: Kramat, Sidoarum, Godean, Sleman Regency, Special Region of Yogyakarta 55264

Periode 1 : 01 – 07 Desember 2025

NO.	DOSEN PEMBIMBING	NAMA MAHASISWA	NIM
1.	apt. Desi Novita Revianawati, M.Farm.	Helma Nuriska	F42022273
2.		Intan Faizul Rahmah	F42022274
3.		Isita Putriayu Titipandra	F42022275
4.		Isti Wulandari	F42022276
5.		Krisnawarin Radhiyya Afifah	F42022278

Periode 2 : 08 – 14 Desember 2025

NO.	DOSEN PEMBIMBING	NAMA MAHASISWA	NIM
1.	apt. Desi Novita Revianawati, M.Farm.	Kurnia Listiawati	F42022280
2.		Lisna Nur Vadila	F42022281
3.		Marsha Irnanda	F42022282
4.		Mifta Putri Stevia	F42022283
5.		Mira Meiditha Ina Tara	F42022284

7. APOTEK MERCY PHARMA

Alamat: Jl. Kaliurang Timur No.Palgading 1, Palgading, Minomartani, Kec. Ngaglik, Kabupaten Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta

Periode 1 : 01 – 07 Desember 2025

NO.	DOSEN PEMBIMBING	NAMA MAHASISWA	NIM
1.	Dr. apt. Deamon Sakaraga, M.Biomed.	Nia Puspita	F42022287
2.		Nia Wilianda	F42022288
3.		Nida Nur Lathifah	F42022289
4.		Nur Ayni Dyah Utami	F42022290
5.		Nurul Hidayah	F42022292

Periode 2 : 08 – 14 Desember 2025

NO.	DOSEN PEMBIMBING	NAMA MAHASISWA	NIM
1.	Dr. apt. Deamon Sakaraga, M.Biomed.	Risa Annada	F42022294
2.		Rizqi Melawati Saputri	F42022295
3.		Salsabila Tri Damayanti	F42022297
4.		Sherly Rizky Purbiyanti	F42022298
5.		Solistiana	F42022299
6.		Tarisa Puspita Sari	F42022302

8. APOTEK NOTOKUSUMO FARMA

Alamat: Jl. Sugeng Jeroni, No. 41 Gedongkiwo, Kec. Mantriweron, Kota Yogyakarta, Daerah Istimewa Yogyakarta 55142

Periode 1 : 01 – 07 Desember 2025

NO.	DOSEN PEMBIMBING	NAMA MAHASISWA	NIM
1.	apt. Fajar Agung Dwi Hartanto, M.Sc.	Theresia Juniarti Kodi	F42022303
2.		Thiara Aini Larasati	F42022304
3.		Virman Yosef Armando Seri Gadjon	F42022305
4.		Wiwik Triani	F42022306
5.		Yunda Ariani	F42022307
6.		Winda Dwi Utami	F42022308

Lokasi PKL : Rumah Sakit Nur Hidayah
Jadwal kegiatan : Selasa, 9 Desember 2025
Agenda : Kunjungan ke Rumah Sakit
Jumlah Mahasiswa : 32 orang
Jumlah Dosen Pendamping : 3 orang

Daftar Mahasiswa dan Dosen Pendamping

NO.	DOSEN PENDAMPING	NIM	NAMA
1.	apt. Chotijatun Nasriyah, M.Farm.	F42022193	Adi Arya Kusuma
2.		F42022194	Aglis Raditya Ardana
3.		F42022195	Aisyah Putri Amanda
4.	apt. Karmelia Intany Doko, M.Pharm.	F42022196	Aisyah Putri Devitasari
5.		F42022198	Alifia Arila Fatimah
6.		F42022199	Alya Resti Rohhaly
7.	apt. Catharina Apriyani, M.Farm.	F42022200	Amanda Nisa Setyowati
8.		F42022201	Amelia Eriana Putri
9.		F42022202	Bagus Prayoga
10.		F42022203	Chandra Luckyta Widya Ningrum
11.		F42022204	Debi Febriyanti
12.		F42022205	Deki Arisantama
13.		F42022206	Della Kusuma Premastuti
14.		F42022207	Denik Fitria Rahayu
15.		F42022208	Desy Gayatri Ismayani
16.		F42022209	Dini Nur Utamawati
17.		F42022210	Eka Ayu Yosiana Elimanafe
18.		F42022211	Ekawati Rambu Tanggu Hana
19.		F42022212	Evanda Cahyaningrum
20.		F42022213	Fadiyah Ramadanayah
21.		F42022214	Fajar Hidayati
22.		F42022215	Famili Setyaningrum
23.		F42022218	Hilaria Margaretha Bribi Keraf
24.		F42022219	Ice Yuliance Gobay
25.		F42022220	Indah Aprillani
26.		F42022221	Jihan Khusna
27.		F42022222	Kesya Aurelia
28.		F42022224	Lince Indah Sari Harefa
29.		F42022225	M Riski Ibnu Ramadhan
30.		F42022226	M. Sadam Al Fajar
31.		F42022227	Maria Stevania Bate
32.		F42022229	Nabila Hasna Dewi

Lokasi PKL : Rumah Sakit Umum Daerah Wates
Jadwal kegiatan : Selasa, 9 Desember 2025
Agenda : Kunjungan ke Rumah Sakit
Jumlah Mahasiswa : 32 orang
Jumlah Dosen Pendamping : 2 orang

Daftar Mahasiswa dan Dosen Pendamping

NO.	DOSEN PENDAMPING	NIM	NAMA
1.	apt. Desi Novita	F42022230	Nadila Susanto Putri
2.		F42022231	Nadiya Putri Nurjanah
3.	Revianawati, M.Farm.	F42022232	Nanda Ribka Dwi Damayanti
4.		F42022233	Oktavia Jesi
5.	apt. Citra Kurnia Solihat, M.Clin.Pharm	F42022234	Patricia Rosario Muri
6.		F42022236	Rambu Fitri Harata Ngara
7.		F42022237	Rani Lestari
8.		F42022238	Reyna Atha Zhafira
9.		F42022240	Salsabila Dwi Oktarida
10.		F42022241	Sanju Agave G
11.		F42022242	Saskia Keisha Amarta
12.		F42022243	Sheila Putri Rengganis
13.		F42022244	Talia Permata Sari
14.		F42022245	Tarisa Aprilia
15.		F42022248	Yola Tiara
16.		F42022249	Zaki Aprilian
17.		F22020028	Fani Nur Angraeni
18.		F22020036	Khoiror Rizal Ritonga
19.		F32021100	Livia Kanaya
20.		F32021115	Nuril Faradilla
21.		F32021158	Irfan Aji Dermawan
22.		F32021162	Layla Ramadhani Nasution
23.		F42022251	Annisa Wahyu Widyastuti
24.		F42022252	Antonia Ade Dwi Astika
25.		F42022255	Arisga Yumna Aurum Salsabila
26.		F42022256	Armelinda Herstarini Putri
27.		F42022258	Aurellia Putri Prasista
28.		F42022259	Clara Imanuella Genoviva
29.		F42022260	Desy Ratnasari
30.		F42022261	Devi Rista Cahyani
31.		F42022263	Dhea Velicya
32.		F42022264	Dina Novita Yulianti

Lokasi PKL : Rumah Sakit JIH
Jadwal kegiatan : Selasa, 9 Desember 2025
Agenda : Kunjungan ke Rumah Sakit
Jumlah Mahasiswa : 33 orang
Jumlah Dosen Pendamping : 2 orang

Daftar Mahasiswa dan Dosen Pendamping

NO.	DOSEN PENDAMPING	NIM	NAMA
1.	apt. Nova Ermawati, M.Farm.	F42022265	Eliezer Bawole
2.		F42022266	Elsa Louryta Agusti
3.		F42022267	Fey Ananda Nasywa Putri
4.	apt. Dwi Herwanto, M.Farm.	F42022268	Fitria Mukaromah
5.		F42022269	Florince Nona Ngedang
6.		F42022270	Freda Pradita
7.		F42022273	Helma Nuriska
8.		F42022274	Intan Faizul Rahmah
9.		F42022275	Isita Putriayu Titipandra
10.		F42022276	Isti Wulandari
11.		F42022278	Krisnawarin Radhiyya Afifah
12.		F42022280	Kurnia Listiawati
13.		F42022281	Lisna Nur Vadila
14.		F42022282	Marsha Irnanda
15.		F42022283	Mifta Putri Stevia
16.		F42022284	Mira Meiditha Ina Tara
17.		F42022287	Nia Puspita
18.		F42022288	Nia Wilianda
19.		F42022289	Nida Nur Lathifah
20.		F42022290	Nur Ayni Dyah Utami
21.		F42022292	Nurul Hidayah
22.		F42022294	Risa Annada
23.		F42022295	Rizqi Melawati Saputri
24.		F42022297	Salsabila Tri Damayanti
25.		F42022298	Sherly Rizky Purbiyanti
26.		F42022299	Solistiana
27.		F42022302	Tarisa Puspita Sari
28.		F42022303	Theresia Juniarti Kodi
29.		F42022304	Thiara Aini Larasati
30.		F42022305	Virman Yosef Armando Seri Gadjon
31.		F42022306	Wiwik Triani
32.		F42022307	Yunda Ariani
33.		F42022308	Winda Dwi Utami

Lokasi PKL : PT Naturindo Fresh
Jadwal kegiatan : Selasa, 16 Desember 2025
Agenda : Kunjungan ke Industri Farmasi
Jumlah Mahasiswa : 97 orang
Jumlah Dosen Pendamping : 6 orang

Daftar Mahasiswa dan Dosen Pendamping

NO.	DOSEN PENDAMPING	NIM	NAMA
1.	apt. Trifonia Rosa Kurniasih, M.Biotech.	F42022193	Adi Arya Kusuma
2.		F42022194	Aglis Raditya Ardana
3.		F42022195	Aisyah Putri Amanda
4.	M. Ikram, M.Farm.	F42022196	Aisyah Putri Devitasari
5.		F42022198	Alifia Arila Fatimah
6.		F42022199	Alya Resti Rohhaly
7.	apt. Dian Purwita Sari, M.Biotech.	F42022200	Amanda Nisa Setyowati
8.		F42022201	Amelia Eriana Putri
9.		F42022202	Bagus Prayoga
10.	apt. Fajar Agung Dwi Hartanto, M.Sc.	F42022203	Chandra Luckyta Widya Ningrum
11.		F42022204	Debi Febriyanti
12.		F42022205	Deki Arisantama
13.	Desy Ayu Irma Permatasari, M.Pharm.Sci.	F42022206	Della Kusuma Premastuti
14.		F42022207	Denik Fitria Rahayu
15.		F42022208	Desy Gayatri Ismayani
16.	Dr. apt. Deamon Sakaraga, M.Biomed.	F42022209	Dini Nur Utamawati
17.		F42022210	Eka Ayu Yosiana Elimanafe
18.		F42022211	Ekawati Rambu Tanggu Hana
19.		F42022212	Evanda Cahyaningrum
20.		F42022213	Fadiyah Ramadaniyah
21.		F42022214	Fajar Hidayati
22.		F42022215	Famili Setyaningrum
23.		F42022218	Hilaria Margaretha Bribi Keraf
24.		F42022219	Ice Yuliance Gobay
25.		F42022220	Indah Aprillani
26.		F42022221	Jihan Khusna
27.		F42022222	Kesya Aurelia
28.		F42022224	Lince Indah Sari Harefa
29.		F42022225	M Riski Ibnu Ramadhan
30.		F42022226	M. Sadam Al Fajar
31.		F42022227	Maria Stevania Bate
32.		F42022229	Nabila Hasna Dewi
33.		F42022230	Nadila Susanto Putri
34.		F42022231	Nadiya Putri Nurjanah

NO.	DOSEN PENDAMPING	NIM	NAMA
35.		F42022232	Nanda Ribka Dwi Damayanti
36.		F42022233	Oktavia Jesi
37.		F42022234	Patricia Rosario Muri
38.		F42022236	Rambu Fitri Harata Ngara
39.		F42022237	Rani Lestari
40.		F42022238	Reyna Atha Zhafira
41.		F42022240	Salsabila Dwi Oktarida
42.		F42022241	Sanju Agave G
43.		F42022242	Saskia Keisha Amarta
44.		F42022243	Sheila Putri Rengganis
45.		F42022244	Talia Permata Sari
46.		F42022245	Tarisa Aprilia
47.		F42022248	Yola Tiara
48.		F42022249	Zaki Aprilian
49.		F22020028	Fani Nur Angraeni
50.		F22020036	Khoiror Rizal Ritonga
51.		F32021100	Livia Kanaya
52.		F32021115	Nuril Faradilla
53.		F32021158	Irfan Aji Dermawan
54.		F32021162	Layla Ramadhani Nasution
55.		F42022251	Annisa Wahyu Widyastuti
56.		F42022252	Antonia Ade Dwi Astika
57.		F42022255	Arisga Yumna Aurum Salsabila
58.		F42022256	Armelinda Herstarini Putri
59.		F42022258	Aurellia Putri Prasista
60.		F42022259	Clara Imanuella Genoviva
61.		F42022260	Desy Ratnasari
62.		F42022261	Devi Rista Cahyani
63.		F42022263	Dhea Velicya
64.		F42022264	Dina Novita Yulianti
65.		F42022265	Eliezer Bawole
66.		F42022266	Elsa Louryta Agusti
67.		F42022267	Fey Ananda Nasywa Putri
68.		F42022268	Fitria Mukaromah
69.		F42022269	Florince Nona Ngedang
70.		F42022270	Freda Pradita
71.		F42022273	Helma Nuriska
72.		F42022274	Intan Faizul Rahmah
73.		F42022275	Isita Putriayu Titipandra
74.		F42022276	Isti Wulandari
75.		F42022278	Krisnawarin Radhiyya Afifah

NO.	DOSEN PENDAMPING	NIM	NAMA
76.		F42022280	Kurnia Listiawati
77.		F42022281	Lisna Nur Vadila
78.		F42022282	Marsha Irnanda
79.		F42022283	Mifta Putri Stevia
80.		F42022284	Mira Meiditha Ina Tara
81.		F42022287	Nia Puspita
82.		F42022288	Nia Wilianda
83.		F42022289	Nida Nur Lathifah
84.		F42022290	Nur Ayni Dyah Utami
85.		F42022292	Nurul Hidayah
86.		F42022294	Risa Annada
87.		F42022295	Rizqi Melawati Saputri
88.		F42022297	Salsabila Tri Damayanti
89.		F42022298	Sherly Rizky Purbiyanti
90.		F42022299	Solistiana
91.		F42022302	Tarisa Puspita Sari
92.		F42022303	Theresia Juniarti Kodi
93.		F42022304	Thiara Aini Larasati
94.		F42022305	Virman Yosef Armando Seri Gadjon
95.		F42022306	Wiwik Triani
96.		F42022307	Yunda Ariani
97.		F42022308	Winda Dwi Utami

Lampiran 3. Contoh Halaman Judul Laporan

**LAPORAN
PRAKTIKUM KEGIATAN LAPANGAN (PKL)
(Lokasi)**



Disusun oleh :

1. (NIM)
2. (NIM)
3. (NIM)
4. (NIM)
5. (NIM)
6. (NIM)

**PROGRAM STUDI SARJANA FARMASI
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN NOTOKUSUMO
YOGYAKARTA
2025**

Lampiran 4. Format Halaman Pengesahan

**LAPORAN PRAKTIKUM KEGIATAN LAPANGAN
TAHUN AKADEMIK
2025/2026**

Disusun oleh :

1. (NIM)
2. (NIM)
3. (NIM)
4. (NIM)
5. (NIM)
6. (NIM)

Telah disetujui dan disahkan pada
Tanggal:2025

Pembimbing Lapangan

Dosen Pembimbing PKL

(.....)

(.....)

Mengetahui,
Koordinator Mata Kuliah
Praktikum Kegiatan Lapangan

(.....)

Lampiran 5. Form Penilaian

FORMAT PENILAIAN PELAKSANAAN PKL APOTEK

Nama Mahasiswa :

N I M :

Kelompok :

NO	UNSUR YANG DINILAI	SKALA				
I	Proses pembelajaran					
	1. Kesiapan mahasiswa dalam pembelajaran	1	2	3	4	5
	2. Keaktifan dan partisipasi mahasiswa selama pembelajaran	1	2	3	4	5
	3. Minat dan perhatian mahasiswa	1	2	3	4	5
	4. Komunikasi baik dan efektif	1	2	3	4	5
II	Hasil pembelajaran					
	5. Kemampuan dalam memahami pekerjaan yang ditugaskan	1	2	3	4	5
	6. Hasil pekerjaan mahasiswa PKL	1	2	3	4	5
	7. Kemampuan dalam berinovasi dan kreatif	1	2	3	4	5
	8. Kemampuan dalam menyusun laporan dengan baik	1	2	3	4	5
III	Sikap					
	9. Ketaatan pada prosedur/ tata tertib	1	2	3	4	5
	10. Kerja sama dengan rekan sekelompok	1	2	3	4	5
	11. Presensi dan perizinan	1	2	3	4	5
	12. Kemampuan melaksanakan tugas secara tepat waktu	1	2	3	4	5
JUMLAH SKOR						

$$Nilai = \frac{Jumlah\ Skor}{60} \times 100$$

Yogyakarta,

Pembimbing Lapangan

.....

LAMPIRAN 6. PENILAIAN LAPORAN HASIL PKL

FORM PENILAIAN LAPORAN PKL

Kelompok :

Lokasi PKL :

NO	UNSUR YANG DINILAI	SKALA (1 - 10)
1	Sistematika penulisan	
2	Kelengkapan isi laporan	
3	Penggunaan tata bahasa dalam penulisan laporan	
4	Obyektifitas data dalam laporan	
5	Orisinalitas data dalam laporan	
6	Kelengkapan data dalam laporan	
7	Analisis data dalam laporan	
8	Ketepatan waktu dalam penulisan laporan	
9	Kesesuaian rumusan masalah dengan kesimpulan	
10	Keluasan dan kesesuaian pembahasan	
JUMLAH		

Yogyakarta,

Dosen Pembimbing PKL

.....
NIK.....

Lampiran 7. Kegiatan Harian Mahasiswa PKL**JURNAL KEGIATAN PKL APOTEK**

Nama Mahasiswa :

N I M :

Kelompok :

HARI DAN TANGGAL	KEGIATAN	PARAF PEMBIMBING LAPANGAN

Lampiran 8. Form Tugas Individu Pelayanan Resep

Resep (identitas dokter dan pasien disamarkan)
Skrining Resep
Bahan yang disiapkan dan jumlahnya
Etiket
PIO/konseling yang seharusnya diberikan

(paraf Apoteker/TTK)

Lampiran 9. Form Tugas Individu Pelayanan Non Resep (Swamedikasi)

Pasien dengan keluhan:		
Hasil penggalian informasi:		
Pilihan terapi yang tersedia (berdasarkan pengamatan Anda terkait kesediaan obat di apotek)		
Nama obat	Zat aktif	Bentuk sediaan
Terapi yang disarankan oleh apoteker/diminta pasien:		
Penjelasan Anda mengapa terapi tersebut yang dipilih		
Edukasi yang perlu diberikan		

(paraf Apoteker/TTK)



**PROGRAM STUDI S1 FARMASI
STIKES NOTOKUSUMO
YOGYAKARTA
2025**

**Kampus:
Jalan Bener No 26 Tegalrejo
Yogyakarta**

Telp: (0274) 587402, Kodepos: 55243

 @stikesnotokusumoyk

 @stikesnotokusumoyk

 www.stikes-notokusumo.ac.id