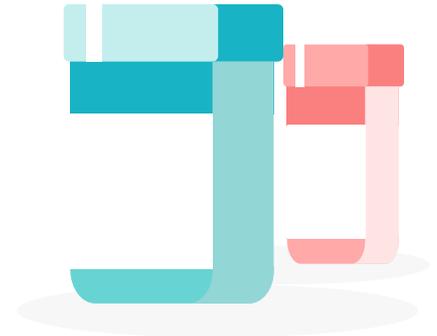




PRAKTIKUM COMPOUNDING & DISPENSING

Apt. Catharina Apriyani Wuryaningsih Heryanto, M.Farm



Tata Tertib

1. Mahasiswa **hadir tepat waktu.**
2. Mahasiswa **wajib menggunakan jas lab.**
3. Di awal kegiatan **wajib membuat laporan sementara**
4. Mahasiswa **mengambil paket alat yang telah disediakan.**
5. Mahasiswa **menempati tempat yang telah ditentukan.**
6. Semua pekerjaan **dibawa pulang**, disimpan pada tempat yang sesuai.

Tata Tertib

7. Semua alat yang dipinjam harus dijaga dan disimpan dengan baik dan dikembalikan dalam keadaan bersih, rapih dan lengkap setiap menyelesaikan praktikum Compounding & Dispensing. **Apabila terjadi kerusakan alat, menjadi tanggung jawab peminjam.**
8. Mahasiswa harus membawa **peralatan dasar** yang tidak disediakan di laboratorium, seperti lap bersih atau tissue, sudip, pipet.
9. Semua peserta praktikum keterampilan farmasi **wajib menjaga kebersihan ruang.**

Tata Tertib

10. Setiap mahasiswa harus membuat **laporan akhir praktikum yang ditulis tangan** (tidak boleh diketik) dan dapat terbaca dengan jelas. **Laporan dikumpulkan sebelum mengikuti praktikum berikutnya.**
11. Hal-hal yang belum diatur dalam ketentuan ini akan diatur kemudian pada waktu pelaksanaan praktikum.

Tata Cara Kerja Umum

1. Sebelum bekerja, bacalah terlebih dulu resep yang akan dikerjakan secara cermat.
2. Bekerjalah dengan rajin dan selalu menjaga kebersihan.
3. Cara menimbang:
 - a. Sebelum menimbang, alat timbangan harus diatur dalam keadaan seimbang.
 - b. Timbang bahan obat di dalam wadah yang sesuai.
 - c. Bahan yang akan ditimbang diletakkan di daun timbangan sebelah kanan, dan anak timbangan diletakkan di daun timbangan sebelah kiri.
 - d. Bahan obat yang beratnya lebih dari 1 gram, hendaknya ditimbang di timbangan gram. Sedangkan yang kurang dari 1 gram, ditimbang di timbangan milligram.
 - e. Setiap alat yang akan ditara, harus ditara dengan batu penara, tidak diperkenankan dengan anak timbangan.

Tata Cara Kerja Umum

4. Setiap kali mengambil bahan dari botol, harus dilakukan secara antisipatif untuk menghindari kontaminasi silang bahan.
5. Setelah selesai menimbang, botol tempat bahan obat segera dikembalikan ke tempat semula.
6. Perhatikan urutan dan tatacara mencampur dan membuat sediaan.
7. Gunakan kemasan yang sesuai untuk sediaan.
8. Gunakan etiket yang sesuai untuk memberi label kemasan sediaan, warna putih untuk sediaan enteral, warna biru untuk sediaan parenteral.

Etiket Obat

APOTEK FARMASI
STIKES NOTOKUSUMO YOGYAKARTA
Apoteker: apt. Amanda Marselin, M.Sc.
Jl. Bener no. 26 Tegalrejo

No.

Tanggal.

(Nama pasien)

(Aturan pakai)

paraf

Topik Praktikum

Praktikum	Topik Praktikum
Asistensi	Tata tertib & ketentuan umum praktikum
P1 & P2	Singkatan Latin pada Resep Resep, Etiker dan Copy Resep
P3 & P4	Pulvis Pulveres
P5 & P6	Kapsul Larutan
P7 & P8	Suspensi Emulsi
P9 & P10	Suppositoria Krim dan Salep

Teknis Praktikum

Pre - Test

```
graph LR; A[Pre - Test] --- B[Praktikum]; B --- C[Post - Test];
```

Praktikum

Post - Test

Jadwal Praktikum

Kegiatan	Kelompok I	Kelompok II	Kelompok III	Kelompok IV
Asistensi	Rabu, 19 Maret 2025	Rabu, 19 Maret 2025	Rabu, 19 Maret 2025	Rabu, 19 Maret 2025
P1 & P2	Jumat, 11 April 2025 12.00 – 16.00	Jumat, 11 April 2025 07.30 – 11.30	Selasa, 8 April 2025 07.30 – 11.30	Selasa, 8 April 2025 12.00 – 16.00
P3 & P4	Senin, 21 April 2025 12.00 – 16.00	Senin, 21 April 2025 07.30 – 11.30	Selasa, 22 April 2025 07.30 – 11.30	Selasa, 22 April 2025 12.00 – 16.00
P5 & P6	Senin, 5 Mei 2025 12.00 – 16.00	Senin, 5 Mei 2025 07.30 – 11.30	Selasa, 6 Mei 2025 07.30 – 11.30	Selasa, 6 Mei 2025 12.00 – 16.00
P7 & P8	Senin, 19 Mei 2025 12.00 – 16.00	Senin, 19 Mei 2025 07.30 – 11.30	Selasa, 20 Mei 2025 07.30 – 11.30	Selasa, 20 Mei 2025 12.00 – 16.00
P9 & P10	Senin, 2 Juni 2025 12.00 – 16.00	Senin, 2 Juni 2025 07.30 – 11.30	Selasa, 3 Juni 2025 07.30 – 11.30	Selasa, 3 Juni 2025 12.00 – 16.00

Note: Kelompok I dan Kelompok II berkoordinasi dengan Dosen Pengampu MK Kimia Organik dan Farfis.

Peralatan Dasar

- **Farmasi Kit**
 - a. Botol
 - b. Pot salep
 - c. Sudip
 - d. Pipet
- **Lap Bersih**
- **Tissue**



Toolkit

LAB FARMASI VOLUME 2

28 macam barang dalam 1 paket - lengkap sesuai list

Laporan Praktikum

Laporan Sementara

Laporan sementara dikerjakan secara individu (ditulis tangan kecuali cover dan disahkan oleh dosen praktikum). Laporan sementara ini menjadi syarat praktikan mengikuti praktikum pada hari itu. Laporan sementara dikerjakan pada kertas HVS ukuran A4 dengan sistematika sebagai berikut:

- a. Cover di print (dengan ketentuan seperti contoh)
- b. Tujuan praktikum
- c. Dasar Teori
- d. Alat dan Bahan
- e. Skema Kerja

Laporan Praktikum

Laporan Akhir

Laporan Akhir ditulis tangan pada kertas HVS ukuran A4 dan dijadikan satu dengan laporan sementara yang sudah disahkan oleh dosen praktikum. Format dalam laporan akhir ini merupakan lanjutan dari laporan sementara yang sudah dibuat, dengan sistematika sebagai berikut:

- a. Hasil
- b. Pembahasan
- c. Kesimpulan
- d. Daftar Pustaka

Cover Laporan Praktikum

**LAPORAN PRAKTIKUM
FARMASETIKA I**



**Judul Mata Praktikum
(Hari, tanggal praktikum)**

Nama :
NIM :
Dosen Pengampu :

**PROGRAM STUDI SARJANA FARMASI SEKOLAH
TINGGI ILMU KESEHATAN NOTOKUSUMO
YOGYAKARTA
2022**

Komponen Penilaian

Rencana Evaluasi				
Basis Evaluasi	:	Komponen Evaluasi	Bobot (%)	Deskripsi
1. Aktivitas Parsitipatif	:	Kehadiran kuliah	10	Kehadiran setiap mahasiswa dinilai dalam praktikum
	:	Observasi aktivitas mahasiswa	10	Keaktifan mahasiswa dalam diskusi
2. Hasil Proyek	:	Laporan sementara	10	Laporan sementara praktikum
	:	Laporan Akhir	20	Laporam akhir praktikum
3. Kognitif / Pengetahuan	:	1. Pretest dan Posttest	20	Pretest dan posttest yang dilaksanakan saat praktikum
	:	2. Responsi	30	Ujian responsi akhir praktikum
		Jumlah Nilai	100	

THANKS :)